

2026년도 한국광해광업공단 채용형·체험형 인턴 채용 공고

미래를 위한 자원, 세대를 위한 가치.

자원을 통해 대한민국의 미래 경쟁력을 만들어 가고 있는 한국광해광업공단.
그 의미있는 여정에 함께 할 열정과 역량을 가진 우수한 인재를
모집합니다.

2026년 8월 8일
한국광해광업공단 사장

우리 공단은 공정한 채용 절차를 통한 직무적합형 인재 선발을 위하여
NCS 및 블라인드 채용방식으로 진행됨을 알려드립니다.

- 블라인드채용 시 유의 사항 -

- 공단은 블라인드 채용 가이드라인 등을 준수하여 채용을 진행함에 따라 차별과 편견을 유발할 수 있는 개인 인적사항(학력, 성별, 출신지, 특정 단체명 등)을 요구하지 않으며, 평가에 반영하지 않습니다.
 - ※ E-mail 기재 시 학교명 및 특정 단체명이 드러나는 주소 기재 금지
- 입사지원서 등에 개인 인적사항(학력, 성별, 출신지, 특정 단체명 등)을 기재할 경우 심사기준에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.
 - ※ 개인 인적사항을 유추할 수 있는 정보(가족관계, 병역사항 등)도 기재할 수 없음
 - ※ 입사지원서 등은 면접전형 시 참고자료로 활용될 수 있음

- 기타 유의사항 -

- 공단은 지원자의 개인정보보호를 중요시하며, 관련법 및 지침 등에 의거하여 개인정보 처리방침을 준수하고 있습니다. 관련 자세한 사항은 입사지원 시 “개인정보처리방침”을 참고하시기 바랍니다.

1 2026년도 신규 채용 개요

I. 모집 총괄

구분		모집분야	모집단위 ¹⁾	공개경쟁	제한경쟁 ²⁾		총원
					이전지역인재	장애인	
채용형 인턴 ³⁾	대졸 수준	법무	본사(강원 원주)	1명	-	-	1명
		경영	본사(강원 원주)	4명	2명	1명	7명
		자원	본사(강원 원주)	5명	2명	-	7명
		지질	본사(강원 원주)	4명	1명	-	5명
		환경	본사(강원 원주)	1명	1명	-	2명
		토목	본사(강원 원주)	3명	-	-	3명
		안전	본사(강원 원주)	1명	-	-	1명
		화공	본사(강원 원주)	-	1명	-	1명
		소계 ①		19명	7명	1명	27명
	고졸 제한	행정	본사(강원 원주)	-	1명	-	1명
			광산안전센터 (강원 태백)	-	1명	-	1명
		회계·정산	본사(강원 원주)	-	1명	-	1명
		소계 ②		0명	3명	0명	3명
체험형 인턴	사무	경인지사	-	-	1명	1명	
	기술		1명	-	-	1명	
	사무	강원지사	1명	-	-	1명	
	기술		1명	-	-	1명	
	사무	충청지사	1명	-	-	1명	
	기술		1명	-	-	1명	
	사무	영남지사	1명	-	-	1명	
	기술		1명	-	-	1명	
	사무	호남지사	1명	-	-	1명	
	기술		1명	-	-	1명	
소계 ③		9명	0명	1명	10명		
총 채용인원(①+②+③)				28명	10명	2명	40명

주 1) 모집분야별 직무로써 입사 후 실제 부서배치, 직무 부여 등은 공단의 인력 운용 상황을 고려하여 실시

주 2) 이전지역인재 채용목표제(붙임 6) 적용, 관계법에 따른 장애인 제한경쟁 채용분야

주 3) 채용형 인턴은 인턴기간 근무 후 평가를 통해 일반정규직으로 전환('26.12.31.예정)하며, “대졸수준”은

입사 후 처우 수준에 대한 기준을 의미하며 학력에 관계없이 지원 가능

※ 모집분야별 지원자가 없거나, 적격자가 없는 경우 상기 모집인원 미만으로 채용 가능

※ 본 채용 공고 내 2개 이상의 모집 분야에 교차지원 불가. 교차지원 시 불합격 처리

II. 지원서 접수 방법

□ 접수 기간 : 2026. 8. 15. 10시 ~ 2026. 8. 24. 10시

□ 접수 방법 : 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>) 온라인 접수

○ 모집요강 문의 : 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>) 내 질문하기 게시판

○ 시스템 문의 : 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>) 내 질문하기 게시판 또는

02-6377-2353

2 채용형 인턴 채용 공고

1. 모집 개요

1. 채용 예정 인원

구분			모집분야 ¹⁾	모집단위	인원	자격요건	
대졸 수준	공개 경쟁		법무	본사(강원 원주)	1명	•연령 제한 없음 (단, 임용일 기준 공단 임금피크제도에 따라 만 58세 미만인 자) •성별·학력·전공 무관	
			경영	본사(강원 원주)	4명		
			자원	본사(강원 원주)	5명		
			지질	본사(강원 원주)	4명		
			환경	본사(강원 원주)	1명		
			토목	본사(강원 원주)	3명		
			안전	본사(강원 원주)	1명		
	소계 ①				19명	-	
	제한 경쟁 ²⁾	장애인	경영	본사(강원 원주)	1명	•연령 제한 없음 (단, 임용일 기준 공단 임금피크제도에 따라 만 58세 미만인 자) •성별·학력·전공 무관 •‘장애인고용법’에 따른 장애인	
			이전 지역 인재	경영	본사(강원 원주)		2명
		자원	본사(강원 원주)	2명			
		지질	본사(강원 원주)	1명			
		환경	본사(강원 원주)	1명			
		화공	본사(강원 원주)	1명			
		소계 ②				8명	-
고졸 제한	제한 경쟁 ²⁾	이전 지역 인재	행정	본사(강원 원주)	1명	•연령 제한 없음 (단, 임용일 기준 공단 임금피크제도에 따라 만 58세 미만인 자) •성별·전공 무관 •‘혁신도시법’에 따른 이전지역인재	
				광산안전센터 (강원 태백)	1명		
			회계·정산	본사(강원 원주)	1명		
		소계 ③					3명
	총 채용인원(①+②+③)					30명	-

주1) 모집분야별 직무로써 입사 후 실제 부서배치, 직무 부여 등은 공단의 인력 운용 상황을 고려하여 실시

주2) 이전지역인재 채용목표제 적용, 관계법에 따른 장애인 제한경쟁 채용

※ 직무별 세부내용은 첨부된 NCS 직무기술서(붙임 1) 참조

※ 모집분야별 지원자가 없거나, 적격자가 없는 경우 상기 모집인원 미만으로 채용 가능

※ 본 채용 공고 내 2개 이상의 모집 분야에 교차지원 불가. 교차지원 시 불합격 처리

※ 채용형 인턴으로 임용하며, 일정 기간 근무 후 평가를 통해 일반정규직 전환('26.12.31.예정)

2. 지원 자격

□ 공통 자격요건

연 령	•제한 없음(단, 공단 임금피크제도에 따라 만 58세 미만인 자)
성 별	•제한 없음
학력/전공	•제한 없음
외 국 어 (영어) 붙임 3	•(인정 외국어) TOEIC, New-TEPS, TOEFL(iBT) 또는 TOEIC-S, TEPS-S, OPIc 중 1개 ※ 해외 ODA 사업, 해외PJ 관리, 해외채권 발행, 국제협력 및 교류 등 직무수행을 위한 외국어(영어) 능력 필요 ※ 단, 어학성적이 없더라도 지원 가능 •(유효 성적) 입사지원서 접수 마감일 기준 최근 2년 이내 국내 정기시험 성적에 한하며, 국외 응시·조회불가 성적·특별시험 성적 등은 불인정 ▶ TOEFL은 국외 응시 성적 가능 ▶ 자격번호 미부여, 발표 예정 등으로 지원서 작성 시 입력이 불가능하거나 접수마감 시점 기준 유효하지 않은(진위확인 불가) 성적은 0점 처리 ▶ 국가공무원채용시스템(www.gongmuwon.gosi.kr)「어학성적 사전등록」을 통해 진위 여부 확인이 가능한 경우 응시일로부터 5년이 되는 날이 속한 연도의 말일까지 유효한 성적으로 인정 ▶ 중증 청각장애인의 경우 듣기점수 제외, TOEIC 990점 기준 환산 적용
결격사항	•공단 「인사규정」 제9조(결격사유)에 해당하는 자 붙임 2
기 타	•2026.10.14.자부터 근무가능한 자만 지원 •입사지원서 작성 시 개인인적사항 허위 기재(단순 오타 제외) 시 불합격 처리 •자격, 우대사항 대상 등 인정기준일 : 접수 마감일 기준 유효한 자격

□ 제한경쟁 자격요건

장애인	•「장애인고용법」에서 정하는 장애인의 기준에 해당하는 자
이전 지역 인재	대졸수준 •「혁신도시법」에 따른 강원특별자치도에 소재한 지방대학(대학원 제외) 또는 고등학교를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업 예정인 자 - 세부사항은 「혁신도시법」 제29조의2 등에 따름 붙임 6
	고졸제한 •「혁신도시법」에 따라 최종 학력이 강원특별자치도에 소재한 고등학교를 졸업하였거나, 졸업 예정인 자 ▶ 대학*을 진학하지 않았거나, 대학*을 중퇴한 사람 : 지원 가능 ▶ 고등학교 검정고시 합격자 : 지원 불가 ▶ 대학* 재학·휴학·수료·졸업 예정·졸업자 : 지원 불가 *「고등교육법」 제2조에 따른 학교 및 독학학위제, 학점은행제
유의사항	•입사지원서 작성 시 해당 사항 반드시 입력(체크 필수) •지원 자격은 접수 마감일까지 취득·유효한 경우에 한함 •면접전형 시 지원자 관련 서류 필수 제출(미제출 시 불합격 처리) •응시 지원 자격에 해당하지 않는 사항이 발견될 경우 입사 후에도 임용 취소 및 당면면직 될 수 있음

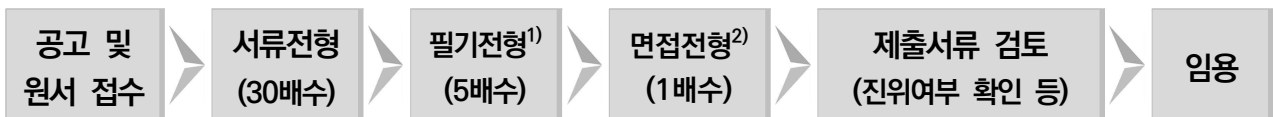
3. 채용 조건

구 분		대졸수준	고졸제한
채용 수준	채용	- 채용형 인턴(대졸수준)으로 임용 - 단, 평가를 통해 인턴기간 종료 후 일반정규직(4급J2)으로 전환	- 채용형 인턴(고졸제한)으로 임용 - 단, 평가를 통해 인턴기간 종료 후 일반정규직 (4급J1)으로 전환
	정규직 전환	- 일반정규직 전환 후 수습 기간은 3개월 이내로 운영 - 수습기간 동안 근무태도가 불량하거나 자질이 부적합하다고 인정될 경우 임용 취소 및 당연면직 가능 「인사규정 시행세칙」 [별표1] 및 수행업무 등에 따라 직군 부여	
근무 조건	근로시간	209시간/월(주 40시간, 09:00~18:00)	
	급여수준	(채용형 인턴) 215만원/월 ※「최저시급법」제5조에 따라 최저임금액 지급 (일반정규직) 급여 및 초임등급 관련 세부사항은 내부규정에 따름 - 수습기간의 보수는 기본연봉월액의 80%를 지급하되, 「최저시급법」에서 정하는 최저임금액에 미달할 경우 최저임금액 지급	
	근무지역	(본사) 강원특별자치도 원주시 혁신로 199 한국광해광업공단	(본사) 강원특별자치도 원주시 혁신로 199 한국광해광업공단 (광산안전센터) 강원특별자치도 태백시 황지로 78
기타사항		- 일반 정규직 전환 후 공단 「인사규정」 제11조에 의거 순환보직 원칙 적용 - 단, 광산안전센터 임용자의 경우 순환보직 원칙 적용 제외	
		2026.10.14.자 임용이 가능한 자 - 채용 예정 분야에 지원자가 없거나, 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 임용하지 않을 수 있음 - 공단 경영 사정 등에 따라 상기 사항은 변경될 수 있으며, 이외의 세부사항은 내부규정 등에 따름	

4. 전형 절차 및 선발 기준

□ 전형 절차

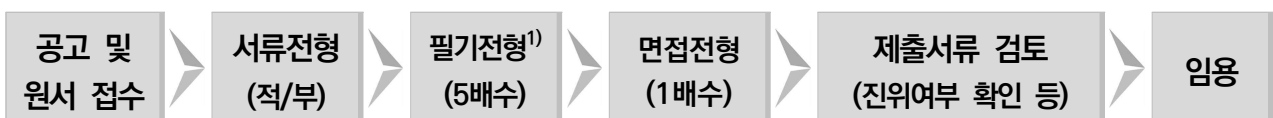
○ 채용형 인턴(대졸수준)



주1) 필기전형은 인성검사(적/부심사), NCS 기반 직업기초능력, 직무지식에 대한 평가로 구성

주2) 직무면접과 직업기초면접으로 진행하되, 면접 방식은 변경될 수 있으며, 필기전형 합격자 발표 시 안내 예정

○ 채용형 인턴(고졸제한)



주1) 필기전형은 인성검사(적/부심사), NCS 기반 직업기초능력에 대한 평가로 구성

□ 전형별 배점 기준(ZERO BASE 방식)

○ 채용형 인턴(대졸수준)

전형 구분		배점	선발기준
서류전형		100점 + 가점	•고득점자순으로 30배수 이내 선발
필기전형	인성검사	적/부 심사	•검사 시행기관의 평가 기준 적용 •부적격자의 경우 불합격 처리(필기 점수 미산출)
	필기시험	100점 + 가점	•고득점자순으로 5배수 이내 선발
면접전형		100점 + 가점	•고득점자순으로 최종 합격 예정자 선발

○ 채용형 인턴(고졸제한)

전형 구분		배점	선발기준
서류전형		적/부 심사	•부적격자의 경우 불합격 처리
필기전형	인성검사	적/부 심사	•검사 시행기관의 평가 기준 적용 •부적격자의 경우 불합격 처리(필기 점수 미산출)
	필기시험	100점 + 가점	•고득점자순으로 5배수 이내 선발
면접전형		100점 + 가점	•고득점자순으로 최종 합격 예정자 선발

□ 세부 선발 기준

전형별 동점자 처리 기준	•(공통기준) 동점자 발생 시 전원 합격 처리 및 지원자 수가 선발 배수 미만인 경우 기본자격 미달자를 제외한 전원에게 후속 전형 응시 기회 부여 •(최종합격자 결정 시) 동점자가 발생한 경우 ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 기타 정부정책에 의한 채용 우대자(청년, 자립준비청년, 저소득층, 북한이탈주민, 경력단절 여성, 근로경력자)순, ④ 출제배점이 높은 배점항목의 고득점자순(출제배점이 동점인 경우 직무면접, 직업기초면접 순)*, ⑤ 직전 전형 성적순 등으로 결정 *채용형 인턴(고졸제한)은 출제배점이 동점인 경우 직무수행능력, 인·적성, 직업기초능력 순
예비합격자 결정	•공단 「채용업무 관리지침」제20조제6항에 따라 각 전형별 채용인원의 2배수 이내 (동점자의 경우 전원 예비합격자로 결정)
결격자 발생 시 처리 기준	•결격자 발생 또는 입사 포기자 발생 시, 최종 전형 단계 점수의 차순위자(예비합격자) 중에서 추가 선발
가점 부여	•장애인 및 취업지원대상자 가점은 전형단계별(서류전형~면접전형)로 적용 •취업지원대상자 가점부여는 「국가유공자법」 등에 의함 - 선발예정인원(최종 선발예정인원)이 4인 이상인 경우에 적용하는 것이 원칙이나, 예외적으로 선발예정인원이 3명 이하인 경우이라도 응시자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 가점을 적용하여야 함 - 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발 예정 인원의 30%(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 절사)를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함 • 전형별 공통 반영가점 및 사회형평적 서류전형 가점 기준 참고 붙임 3

II. 단계별 채용전형 안내

1. 서류전형

① 채용형 인턴(대졸수준)

□ 평가 항목 : 지원서 70% + 외국어 10% + 자격증 20% 및 우대가점 합산

구분	배점	평가기준
지원서	70	• 자기소개서 평가기준 붙임 4 적용 • 자기소개서 부적격에 해당하는 경우 서류전형 불합격 처리
외국어	10	• TOEIC (환산)점수 ÷ 990점 × 10점(소수점 셋째자리 반올림) 붙임 3 *외국어(영어) 점수 보유자 중 TOEIC (환산)점수 320점 이하는 320점 부여 • 중증 청각장애인의 경우 듣기점수 제외, 토익 990점 기준 환산
자격증	20	• 한국사, 정보화 자격증 및 모집별 인정 자격증 점수를 합산하여, 최대 20점까지 인정 붙임 3
가점	3~10	• 장애인 및 취업지원대상자, 사회형평인력 등 우대 붙임 3

□ 평가 기준

- 고득점자순으로 30배수 이내 선발하되, 동점자 발생 시 전원 합격 처리
- 응시자가 입력한 사항(외국어, 자격증, 자기소개서 등)과 증빙자료(해당자에 한함) 기반으로 평가하되, 추후 관련기관 확인 및 원본 징구 등을 통해 진위여부 확인 예정
- 응시자 오기재로 인한 증빙서류와의 내용 불일치 등 허위사실 기재 시 즉시 불합격 처리 (단, 단순 오기재의 경우에는 제외)

② 채용형 인턴(고졸제한)

□ 평가 항목 : 지원서 100%(적/부 심사)

구분	배점	평가기준
지원서	100	• 자기소개서 평가기준 붙임 4 적용

□ 평가 기준

- 서류전형 부적격의 경우 서류전형 불합격 처리
- 응시자 오기재로 인한 증빙서류와의 내용 불일치 등 허위사실 기재 시 즉시 불합격 처리 (단, 단순 오기재의 경우에는 제외)

2. 필기전형

① 채용형 인턴(대졸수준)

□ 평가 항목 : 인성검사(적/부 심사) + NCS 기반 직업기초능력 40% + 직무지식 60% 및 우대가점 합산

구분	평가 기준	비고
인성검사	•공단의 인재상 부합 여부, 가치관 등을 고려하여 적/부 심사 (평가 기준 : 인성검사 시행기관의 평가 기준 적용) •인성검사 부적격자는 불합격 처리(필기점수 미산출)	
NCS 기반 직업기초능력	•업무수행에 필요한 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자원관리능력 등을 평가하며 다양한 유형의 검사 문항 제시(40문항)	불임 5
직무지식	•직무수행 시 필요한 전공 관련 지식 평가(60문항) *난이도 : 관련분야 대졸 수준 등	불임 5
가점	•장애인 및 취업지원대상자 우대	불임 3

□ 평가 기준

- (합격 기준) 필기전형 고득점자순으로 5배수 선발, 동점자 발생 시 전원 합격
- (과락 기준) NCS 기반 직업기초능력 또는 직무지식 배점의 40% 미만 시 불합격 처리

② 채용형 인턴(고졸제한)

- 평가 항목 : 인성검사(적/부 심사) + NCS 기반 직업기초능력 100% 및 우대가점 합산

구분	평가 기준	비고
인성검사	•공단의 인재상 부합 여부, 가치관 등을 고려하여 적/부 심사 (평가 기준 : 인성검사 시행기관의 평가 기준 적용) •인성검사 부적격자는 불합격 처리(필기점수 미산출)	
NCS 기반 직업기초능력	•업무수행에 필요한 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력 등을 평가하며 다양한 유형의 검사 문항 제시(40문항)	불임 4
가점	•장애인 및 취업지원대상자 우대	불임 3

□ 평가 기준

- (합격 기준) 필기전형 고득점자순으로 5배수 선발, 동점자 발생 시 전원 합격
- (과락 기준) NCS기반 직업기초능력 배점의 40% 미만 시 불합격 처리

3. 면접전형

① 채용형 인턴(대졸수준)

- 평가 항목 : 직무면접 50% + 직업기초면접 50% + 우대가점 합산

구분	평가 기준	비고						
직무면접	•직무 관련 주제 제시 후 해결 방안 등을 작성하여 개별 발표 (직무수행에 필요한 지식, 기술, 태도 등 평가)	약 40분 내외 소요						
직업기초면접	•공단의 핵심가치, 인성검사 결과, 자기소개서 등에 기반한 조직적합형 인재 종합 평가 •多대多(면접위원 다수, 피면접자 다수) 질의응답식 인·적성 면접 <table border="1"> <tr> <th>구분</th><th>인성 면접</th><th>적성 면접</th></tr> <tr> <td>배점</td><td>60</td><td>40</td></tr> </table>	구분	인성 면접	적성 면접	배점	60	40	결시자 등의 사유 발생 시, 多대一 면접 변경 가능
구분	인성 면접	적성 면접						
배점	60	40						

□ 평가 기준

- (합격 기준) 고득점자순으로 모집분야별 채용예정인원의 1배수를 선발하되, 예비합격자 2배수 이내 운영

※ 동점자 처리 기준 : ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 기타 정부정책에 의한 채용우대자(청년, 자립준비청년, 저소득층, 북한이탈주민, 경력단절여성, 근로경력자 순) 순, ④ 출제배점이 높은 배점항목의 고득점자순(출제배점이 동점인 경우 직무면접, 직업기초면접 순), ⑤ 직전 전형 성적순

- (과락 기준) 직무면접+직업기초면접 점수를 합산한 평균 60점 미만인 자

② 채용형 인턴(고졸제한)

- 평가 항목 : 직업기초능력 20% + 직무수행능력 40% + 인·적성 40% 및 우대가점 합산

평가 기준	비고
• 직업인으로서 갖추어야 할 직업기초능력과 NCS기반의 직무수행능력, 인성 검사 결과, 자기소개서 등에 기반한 직무·조직 적합 인재 종합 평가 - 직업능력(직업기초능력, 직무수행능력), 인·적성 면접으로 진행 ※ 입사지원서는 면접전형 진행 시 기초자료로 활용 가능(개인정보 등 식별이 가능한 정보는 블라인드 처리 후 제공) • 多대多(면접위원 다수, 피면접자 다수) 질의응답식 구조화된 면접 * 경험 또는 상황 면접도구 활용 가능, 결시자 등의 사유로 多대一 면접 변경 가능	NCS 기반 면접문항 개발

□ 평가 기준

- (합격 기준) 고득점자순으로 모집분야별 채용예정인원의 1배수를 선발하되, 예비합격자 2배수 이내 운영

※ 동점자 처리 기준 : ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 기타 정부정책에 의한 채용우대자(청년, 자립준비청년, 저소득층, 북한이탈주민, 경력단절여성, 근로경력자 순) 순, ④ 출제배점이 높은 배점항목의 고득점자순(출제배점이 동점인 경우 직무수행능력, 인·적성, 직업기초능력 순), ⑤ 직전 전형 성적순

- (과락 기준) 직업기초능력 + 직무수행능력 + 인·적성 점수를 합산한 평균 60점 미만인 자

4. 전형별 유의사항

- 장애인 등 편의제공 지원사항 확인 **붙임 7**

- 면접 응시 당일 신분증 지참 필수(미지참 시 전형 응시 불가)

- 신분증은 사진·생월일·성명 등 본인 확인이 가능한 공인신분증을 의미함

인정 신분증	• 주민등록증(모바일 주민등록증 포함), 유효기관 만료 전 주민등록증 발급신청 확인서(사진이 포함된 경우), 유효기간 만료 전 여권*, 운전면허증(모바일 운전면허증 포함), 국가보훈등록증 - 청소년의 경우 청소년증, 유효기간 만료 전 청소년증 발급신청 확인서, 유효기간 만료 전 여권 * 신여권의 경우 여권정보증명서를 지참한 경우에 한해 인정
불인정 신분증	• 학생증, 자격증, 장애인복지카드, 주민등록번호가 없는 모바일 신분증 등

- 증빙서류 원본 지참 후 면접전형 당일 제출(**붙임 5** '제출서류' 참고)

※ 진위여부 확인을 위해 필요한 경우 추가자료 요구 가능

IV. 채용 일정

구분		일정	비고
공고 및 원서 접수	채용공고	2026. 8. 8. 00시 ~ 2026. 8. 24. 10시	•사전공고 : 2026. 8. 6. ~ 2026. 8. 7.
	원서접수	2026. 8. 15. 10시 ~ 2026. 8. 24. 10시	•채용홈페이지 온라인접수 (http://komir.saramin.co.kr)
서류전형	합격자 발표	2026. 9. 1. 18시 예정	•채용홈페이지 발표
필기전형	인성검사	2026. 9. 6.	•장소 : 서울 예정 •시간 : 별도 안내
	필기시험		
	합격자 발표	2026. 9. 11. 18시 예정	•채용홈페이지 발표
면접전형	면접	2026. 9. 17. ~ 2026. 9. 18.	•장소 : 서울 예정 •시간 : 별도 안내
최종합격자 발표 등	합격자 발표	2026. 10. 2. 18시 예정	•채용홈페이지 발표
	오리엔테이션	2026. 10. 8. 예정	•장소 : 본사(원주) 예정 •시간 : 별도 안내
	임용(예정)일	2026. 10. 14.	

【 유 의 사 항 】

1. 전형별 일정 및 장소, 합격자 확인은 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>)에 별도 안내
2. 전형 일정은 공단 사정 등으로 변동될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지 등에 별도 안내
3. 인성 검사 및 필기전형 시 원활한 전형 진행을 위해 30분 전 입실 완료
4. 면접전형은 응시 인원수에 따라 하루만 시행 가능

3 체험형 인턴 채용 공고

1. 모집 개요

1. 채용 예정 인원

구분	모집분야	모집단위	인원	근무지
제한경쟁 (청년)	기술	경인지사	1명	서울특별시 종로구 종로5길 58 석탄회관
	사무	강원지사	1명	강원특별자치도 태백시 황지로 68
	기술	충청지사	1명	대전광역시 대덕구 한밭대로 1027 우성빌딩 6층
	사무	영남지사	1명	대구광역시 수성구 화랑로 60, 8층
	기술	영남지사	1명	대구광역시 수성구 화랑로 60, 8층
	사무	호남지사	1명	광주광역시 북구 첨단과기로 208번길 43-30
	기술	호남지사	1명	광주광역시 북구 첨단과기로 208번길 43-30
	장애인	사무	1명	서울특별시 종로구 종로5길 58 석탄회관
소계 ①			10명	-

※ 직무별 세부 내용은 첨부된 NCS 직무기술서(붙임1) 참조

※ 모집분야별 지원자가 없거나, 적격자가 없는 경우 상기 모집인원 미만으로 채용 가능

※ 본 채용 공고 내 2개 이상의 모집 분야에 교차지원 불가. 교차지원 시 불합격 처리

2. 지원 자격

□ 공통 자격요건

연 령	- 접수 마감일 기준 만 18세 이상, 만 34세 이하인 자 - 제대군인의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조제1항을 적용하여 군복무기간만큼 청년연령 연장(연령 상한은 만 37세 이하)
성 별	제한 없음
학력/전공	제한 없음
결격사항	공단 「인사규정」 제9조(결격사유)에 해당하는 자 붙임 2
기 타	2026.10.14.자부터 근무가능한 자만 지원 - 입사지원서 작성 시 개인인적사항 허위 기재(단순 오타 제외) 시 불합격 처리 - 자격, 우대사항 대상 등 인정기준일 : 접수 마감일 기준 유효한 자격

□ 장애인 전형 자격요건

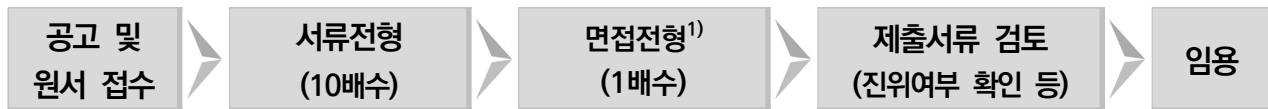
장애인	「장애인고용법」에서 정하는 장애인의 기준에 해당하는 자
유의사항	- 입사지원서 작성 시 해당 사항 반드시 입력(체크 필수), 장애인등록증 제출 필수 - 지원 자격은 접수 마감일까지 취득·유효한 경우에 한함 - 응시 지원 자격에 해당하지 않는 사항이 발견될 경우 입사 후에도 임용 취소 및 당연면직 될 수 있음

3. 채용 조건

고용형태	•기간의 정함이 있는 기간제 계약직(계약만료 후 고용관계 소멸)
계약기간	•2026.10.14.~2027.4.13.(6개월)
근무시간	•주 40시간(주 5일, 8시간/일) •월 1회 유급휴가 부여 •구직활동 지원 : 취업시험 응시자 특별휴가 부여 등
급여수준	•215만원/월(세전, 주 40시간 기준), 4대보험 가입 •중식비 지원
기 타	•사택 미지원 •인턴수료증 발급(인턴기간 종료 시점까지 근무한 자 대상)

4. 전형 절차 및 선발 기준

□ 전형 절차



주1) 지원자 편의를 고려하여, AI면접 등으로 운영, 면접 방식은 서류전형 발표 시 안내

□ 전형별 배점 기준(ZERO BASE 방식)

전형 구분	배점	선발기준
서류전형	100점 + 가점	•고득점자순으로 10배수 이내 선발
면접전형	100점 + 가점	•고득점자순으로 최종 합격 예정자 선발

□ 세부 선발 기준

전형별 동점자 처리 기준	•(공통기준) 동점자 발생 시 전원 합격 처리 및 지원자 수가 선발 배수 미만인 경우 기본자격 미달자를 제외한 전원에게 후속 전형 응시 기회 부여 •(최종합격자 결정 시) 동점자가 발생한 경우 ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 기타 정부정책에 의한 채용 우대자(자립준비청년, 저소득층, 북한이탈주민, 경력단절여성, 근로경력자) 순, ④ 상위자격소지자, ⑤ 직전 전형 성적순 등으로 결정
예비합격자 결정	•공단 「채용업무 관리지침」제20조제6항에 따라 각 전형별 채용인원의 2배수 이내 (동점자의 경우 전원 예비합격자로 결정)
결격자 발생 시 처리 기준	•결격자 발생 또는 입사 포기자 발생 시, 최종 전형 단계 점수의 차순위자(예비합격자) 중에서 추가 선발
가점 부여	•장애인 및 취업지원대상자 가점은 전형단계별(서류전형~면접전형)로 적용 •취업지원대상자 가점부여는 「국가유공자법」 등에 의함 - 선발예정인원(최종 선발예정인원)이 4인 이상인 경우에 적용하는 것이 원칙이나, 예외적으로 선발예정인원이 3명 이하인 경우이라도 응시자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 가점을 적용하여야 함 - 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발 예정 인원의 30%(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 절사)를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함 • 전형별 공통 반영가점 및 사회형평적 서류전형 가점 기준 참고 붙임 3

II. 단계별 채용전형 안내

1. 서류전형

□ 평가 항목 : 지원서 70% + 자격증 30% 및 우대가점 합산

구분	배점	평가기준
지원서	70	• 자기소개서 평가기준 붙임 4 적용 • 자기소개서 부적격에 해당하는 경우 서류전형 불합격 처리
자격증	30	• 한국사, 정보화 자격증 및 모집별 인정 자격증 점수를 합산하여, 최대 30점까지 인정 붙임 3
가점	3~10	• 장애인 및 취업지원대상자, 사회형평인력 등 우대 붙임 3

□ 평가 기준

- 고득점자순으로 10배수 이내 선발하되, 동점자 발생 시 전원 합격 처리
- 응시자가 입력한 사항(자격증, 자기소개서 등)과 증빙자료(해당자에 한함) 기반으로 평가 하되, 추후 관련기관 확인 등을 통해 진위여부 확인 예정
- 응시자 오기재로 인한 증빙서류와의 내용 불일치 등 허위사실 기재 시 즉시 불합격 처리 (단, 단순 오기재의 경우에는 제외)

2. 면접전형

□ 평가 항목 : AI면접 100% + 우대가점 합산

구분	평가 기준	비고
AI 면접	• 자기소개서 및 NCS 기반 직무역량 중심의 질의응답식 평가 (평가 기준 : AI면접 시행기관의 평가 기준 적용) • 개인별 PC(크롬 브라우저 권장), PC카메라, 마이크 등 필요 (모바일 응시 불가) • 출제여건에 따라 질문 문항 및 비율, 수험 시간 등 변경 가능	온라인 (약 45~60분 소요)

※면접전형 운영 세부 사항은 서류합격자 발표 이후 개별 또는 채용홈페이지를 통해서 안내 예정

□ 평가 기준

- 고득점자순으로 1배수 선발하되, 동점자 발생 시 동점자 처리 기준에 따름
- 응시자가 입력한 사항(자격증, 자기소개서 등)과 증빙자료(해당자에 한함) 기반으로 평가 하되, 추후 관련기관 확인 등을 통해 진위여부 확인 예정
- 응시자 오기재로 인한 증빙서류와의 내용 불일치 등 허위 사실 기재 시 즉시 불합격 처리(단, 단순 오기재의 경우에는 제외)

7. 채용 전형 단계별 일정

구분		일정	비고
공고 및 원서접수	채용공고	2026. 8. 8. 00시 ~ 2026. 8. 24. 10시	•사전공고 : 2026. 8. 6. ~2026. 8. 7.
	원서접수	2026. 8. 15. 10시 ~ 2026. 8. 24. 10시	•채용홈페이지 온라인접수 (http://komir.saramin.co.kr)
서류전형	합격자 발표	2026. 9. 1. 18시 예정	•채용홈페이지 발표
면접전형	면접	2026. 9. 14. 00시 ~ 2026. 9. 18. 18시	•AI면접(온라인) 시행
최종합격자 발표 등	합격자 발표	2026. 10. 2. 18시 예정	•채용홈페이지 발표
	오리엔테이션	2026. 10. 8. 예정	•장소 및 시간 : 별도 안내
	임용(예정)일	2026. 10. 14.	

【 유 의 사 항 】

1. 전형별 일정 및 장소, 합격자 확인은 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>)에 별도 안내
2. 전형 일정은 공단 사정 등으로 변동될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지 등에 별도 안내

4 채용 관련 제도 안내

□ 장애인 등 응시자 편의지원 제공 **붙임 7**

구분	주요 내용
편의지원 대상자	• 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인 • 「국가유공자법」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되는 자 • 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자 • 임신부, 과민성대장·방광증후군 환자 등 편의지원 제공이 필요한 자
편의지원 내용	• ‘장애인 등 편의 지원 제공 안내 붙임 7 ’ 참고
신청방법	• 편의 제공이 필요한 응시자는 입사 지원 시 사전 신청 필수 ※ 증빙자료 제출은 면접시험 응시 대상 시 별도 안내 예정

□ 제척·기피·회피제도 운영

- 공단 「채용업무 관리지침」 제18조에 따라 심사위원이 기피 사유에 해당하는 경우 기피신청(신청양식 현장 배부)을 하여야 하며, 추후 미신청 사실이 확인 (해당자에 한함) 될 경우 불합격 처리될 수 있음
- 회피 또는 기피신청이 있는 경우 예비위원 제도 운영 가능
 - ※ 단, 예비 외부위원의 사유 등 예비위원 제도 운영 불가 시 기피 또는 회피신청 심사위원의 점수를 해당 응시자의 평가에서 제외하고 다른 위원의 평정 결과 평균값 산정

- 채용자 중 기관 임직원 친인척(4촌 이내 친족 및 혈족)의 경우, 관련 인원수를 공단 홈페이지에 공개 의무화하고 있음

□ 예비합격자 운영

※공단 「채용업무 관리지침」 제20조제6항

- (운영기준) 전형 단계별 예비 합격자 선발 및 순번 부여

전형	선발인원	선발방법
서류전형	전형 단계별 합격자를 제외한 채용 예정 인원의 2배수 이내	•응시자격 충족자 중 서류전형 고득점자순 순번 부여
최종 면접전형		•면접점수 평균 60점 이상자 중 고득점자순 순번 부여

- (유효기간) 합격자발표일로부터 3개월간 예비 합격자 순번 유효

□ 채용비리 피해자 구제

※공단 「채용업무 관리지침」 제24조제3항 [별표2]

구분	피해자 특정 가능 시	피해자 특정 불가 시
기본 원칙	해당 직접 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 채용 단계의 재응시 기회 부여	피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계 부터 제한경쟁 채용 실시
서류 단계 피해	해당 피해자 필기응시 기회 부여	피해자 그룹 서류시험 재 실시
최종 면접단계 피해	해당 피해자 즉시 채용	피해자 그룹 면접 재 실시

□ 채용서류 반환제도 운영

구분	주요 내용
반환청구권자	•최종합격자를 제외한 입사지원자
반환대상서류	•공단의 요구에 의하여 지원자가 제출한 채용 서류 ※ 입사지원 시 온라인으로 제출한 서류 및 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환 대상에서 제외
신청기간	•최종합격자 발표일로부터 15일 이내
신청방법	•채용서류반환청구서 붙임 10 스캔본 이메일(HRHR@komir.or.kr) 제출
기타사항	•지정 기간 내 반환 신청이 없는 경우, 개인정보보호법 등에 따라 청구 기한이 지나면 해당 서류 파기 •채용서류 반환 절차 등은 「채용업무 관리지침」에서 정하는 바에 따름

□ 채용 관련 비위 및 부정행위 등 이의신청제도 운영

구분	주요 내용
접수 기간	- 최종합격자 발표일로부터 15일간(우체국 소인일 기준) ※ 공단 「채용업무 관리지침」 제24조에 따름
접수 방법	이의신청서 양식 붙임 9에 따라 작성 후 스캔본 이메일(HRHR@komir.or.kr) 및 원본 우편 제출(강원특별자치도 원주시 혁신로 199 공단 인사팀)
처리 방법	이의제기 내용 검토 및 답변 처리
예외 사유	- 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등 - 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 - 타 법령에 저촉되는 경우 - 기타 상기 사유에 준하는 사항

5 | 지원자 기타 유의 사항

- 입사지원서는 지원 1인 1회만 제출할 수 있으며, 모집분야별 교차지원은 불가하며, 중복지원이 확인될 경우 “부적격” 처리
- 본 채용과 관련한 안내 사항은 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>)를 통해 확인하여야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 - 다만, 공단 사정 또는 코로나 팬데믹과 같은 감염병 발생 등에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지(<http://komir.saramin.co.kr>)에 공고 예정
- 입사지원서에 기재된 연락처(전화번호 및 e-mail)를 통해 안내가 진행되므로 기재 착오, 수신 차단 및 스팸 설정 등에 따른 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 입사지원서의 성명, 생일과 신분증의 성명, 생일이 상이할 경우 채용시험(필기, 면접 등)에 응시할 수 없으니 입사지원서 작성 시 유의 바람
 - 입사지원서 접수 마감일 이후 개명한 경우 초본 지참

인정 신분증	- 주민등록증(모바일 주민등록증 포함), 유효기간 만료 전 주민등록증 발급신청 확인서(사진이 포함된 경우), 유효기간 만료 전 여권*, 운전면허증(모바일 운전면허증 포함), 국가보훈등록증 - 청소년의 경우 청소년증, 유효기간 만료 전 청소년증 발급신청 확인서, 유효기간 만료 전 여권 * 신여권의 경우 여권정보증명서를 지참한 경우에 한해 인정
불인정 신분증	학생증, 자격증, 장애인복지카드, 주민등록번호가 없는 모바일 신분증 등

- 입사지원서, 자기소개서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 성별, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기재하여 블라인드 채용을 위반하는 등의 행위를 하는 경우 불이익을 받을 수 있음
 - 해당사항 입력 후 증빙서류를 미제출한 경우 관련 사실은 불인정 처리되며, 주민등록 번호 등 개인정보가 표시된 경우에는 개인정보를 반드시 마스킹하고 첨부해야 함
 - 지원서 고의 허위 작성 또는 증빙서류 위변조, 시험 부정행위자 등은 불합격 처리하고, 향후 5년간 우리 공단 입사 지원을 제한함
- 필기전형 및 면접전형 시 수험표와 신분증을 지참하여야 하며, 면접전형 시 수험표와 신분증, 제출서류(증빙서류) 등 반드시 지참해야 함
- 채용전형 전 과정의 감염병 등 방역은 정부 지침 등에 따름
 - 지침을 준수할 수 없는 상황이 발생하거나 방역단계 격상 시, 전형 절차를 즉시 중지하고, 상황 해결 또는 새로운 지침에 따라 전형 절차를 진행할 수 있음
- 접수 마감일에 명시된 임용일에 입사가 가능하여야 하며, 임용일 전 이전 직장과의 고용관계를 해소하여야 함
 - ※이전 직장과의 고용관계 해소를 위해 입사 지연 불가
- 신원조회 결과 및 채용 결격사유 해당자 등 부적격자는 합격을 취소함

6 기타

- 개인정보 처리 업무 위탁
 - 공단은 직원 채용을 위해 개인정보 처리업무 위탁을 아래와 같이 수행하고 있음

위탁업무의 내용	위탁기간	수탁기간
채용 업무 대행	2026. 8. 8. ~ 2026. 12. 31.	• 기관명 : (주)사람인 • 주 소 : 서울특별시 강서구 공항대로 165, 원그로브 C동 11층 • 전 화 : 02-6377-2353

※붙임	1. 직무기술서	각 1부
	2. 채용결격사유(한국광해광업공단 인사규정 제9조)	1부
	3. 전형별 배점 및 가점 기준	1부
	4. 자기소개서 항목 및 작성 기준	1부
	5. 필기시험 출제 범위	1부
	6. 이전 지역인재 채용목표제 운영지침(국토교통부 예규)	1부
	7. 장애인 등 편의 지원 제공 안내	1부
	8. 제출서류	1부
	9. 불합격자 이의신청서	1부
	10. 채용서류 반환 청구서	1부
	11. 친인척 재직 등 확인서	1부
	12. 자기소개서(양식)	1부
	13. 입사포기각서(양식)	1부. 끝.

붙임 1 직무기술서

별도 파일

붙임 2 채용결격사유[한국광해광업공단 인사규정 제9조]

제9조(결격사유) 다음 각호의 1의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조, 「정보통신망 이용 촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호, 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 7의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 자
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
9. 징계로 면직 처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
10. 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
11. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
12. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
14. 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익제공 등의 부정행위를 하여 합격한 사람

붙임 3 전형별 배점 및 가점기준

1. 우대사항

□ 전형단계별 공통 가점

항목	배점	배점 기준
장애인 (심하지 않은 장애)	5	· 장애인 및 중증장애인의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4에 따르며, 「장애인복지법」에 의하여 시, 군, 구에서 교부한 장애인복지카드 또는 장애인 증명서 소지자, 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이 등급확인서 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 소지자 또는 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인진단서가 발급 가능한 자에 대해 만점의 5 ~ 10% 가점 적용
중증장애인 (심한 장애)	10	
취업지원대상자	5~10	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「5.18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9에 의한 취업지원대상자로서 국가보훈부 발급 취업지원대상자 증명서 상 기재된 가산률(만점의 5 ~ 10%) 적용

- ※ 공통가점 항목에 한하여, 각 전형단계별 가점 부여. 단, 가장 높은 점수 1개 항목만 부여
 ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정
 ※ 장애인 제한경쟁의 경우 장애인 가점 미부여

□ (채용형 인턴_대졸수준) 서류전형 사회형평인력 가점

항목	배점	배점 기준
청년	5	· 「청년고용촉진 특별법」 제2조제1호에 따른 청년 ※ 일반 정규직 임용일 기준 15세 이상 34세 이하
자립준비청년	3	· 「아동복지법」에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년 이내인 자(21. 8. 8. 이후 퇴소/보호조치 종료) ※ 자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인 가능 서류 제출자
저소득층	3	· 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자 ※ 국민기초생활수급자 증명서 제출자
북한이탈 주민	3	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민 ※ 북한이탈주민등록확인서(또는 북한이탈주민보호대상자 결정통지서), 가족관계증명서, 주민등록등본 제출자
경력단절여성	3	· 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조제1호에 의한 혼인, 출산으로 인해 경력 단절 1년(365일) 이상인 여성 ※ 혼인관계증명서(또는 가족관계증명서), 경력증명서와 국민연금 가입증명서 제출자 ※ 기타 공단이 요구하는 관련 증빙서류 제출이 가능하여야 함
근로경력자	3	· 공단에서 1년 이상 근무한 경력이 있거나, 근무 중인 자 ※ 공단에서 발급한 경력증명서 제출자

- ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정
 ※ 서류전형 시 공통 가점 및 서류전형가점 항목 중 높은 점수 1개 항목만 부여
 - 10점 항목 전체 대상자의 경우 취업지원대상자, 중증장애인(심한 장애) 순
 - 5점 항목 2개 이상 해당자의 경우 취업지원대상자, 장애인(심하지 않은 장애), 청년 순

□ (체험형 인턴) 서류전형 사회형평인력 가점

항목	배점	배점 기준
자립준비청년	3	• 「아동복지법」에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년 이내인 자('21. 8. 8. 이후 퇴소/보호조치 종료) ※ 자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인 가능 서류 제출자
저소득층	3	• 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자 ※ 국민기초생활수급자 증명서 제출자
북한이탈 주민	3	• 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민 ※ 북한이탈주민등록확인서(또는 북한이탈주민보호대상자 결정통지서), 가족관계증명서, 주민등록등본 제출자
경력단절여성	3	• 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조제1호에 의한 혼인, 출산으로 인해 경력 단절 1년(365일) 이상인 여성 ※ 혼인관계증명서(또는 가족관계증명서), 경력증명서와 국민연금 가입증명서 제출자 ※ 기타 공단이 요구하는 관련 증빙서류 제출이 가능하여야 함
근로경력자	3	• 공단에서 1년 이상 근무한 경력이 있거나, 근무 중인 자 ※ 공단에서 발급한 경력증명서 제출자

- ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정
- ※ 서류전형 시 공통 가점 및 서류전형가점 항목 중 높은 점수 1개 항목만 부여
- 10점 항목 전체 대상자의 경우 취업지원대상자, 중증장애인(심한 장애) 순
 - 5점 항목 2개 이상 해당자의 경우 취업지원대상자, 장애인(심하지 않은 장애), 청년 순

2. 서류전형 배점 및 가점 기준

① 서류전형 배점 구성

구분		자기소개서	외국어(영어)	인정 자격증	가점
채용형 인턴	대졸수준	70점	10점	20점	3~10점
체험형 인턴		70점	-	30점	

② 외국어(영어) 점수 환산표(채용형 인턴만 해당)

□ (적용 외국어) TOEIC, New TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC-S, TEPS-S, OPIc 중 1개

[유 의 사 항]

- 어학성적이 없더라도 입사지원이 가능하며, 어학성적 제출자 대상 적용 기준임
- (유효성적) 입사지원서 접수 마감일 기준 최근 2년 이내 국내 정기시험 성적에 한하며, 국외 응시·조회불가 성적·특별시험 성적 등은 불인정
 - ▶ TOEFL은 국외 응시 성적 가능
 - ▶ 자격번호 미부여, 발표 예정 등으로 지원서 작성 시 입력이 불가능하거나 접수마감 시점 기준 유효하지 않은(진위확인 불가) 성적은 0점 처리
 - ▶ 국가공무원채용시스템(www.gongmuwon.gosi.kr)「어학성적 사전등록」을 통해 진위여부 확인이 가능한 경우 응시일로부터 5년이 되는 날이 속한 연도의 말일까지 유효한 성적으로 인정
- 청각장애인 중 「장애인고용법」 제3조에 따른 장애인으로 유효하게 등록되어 있으며, 아래 기준 중 1개 이상을 충족하는 사람은 듣기점수를 제외한 점수를 토의 990점 기준으로 환산
 - ① 두 귀의 청력 손실이 80dB 이상(기존 청각장애 2·3급)인 사람
 - ② 두 귀의 청력 손실 60dB 이상이면서 두 귀에 들리는 보통 말소리의 최대의 명료도가 50% 이하인 사람
 - ▶ 접수 마감일로부터 역산하여 2년이 되는 해의 1월 1일부터 발급된 의사진단서 원본 제출 (의사소견서 불인정)
 - (진단서 발급기관) 청력검사실과 청력검사기 등 청력 상태를 검진할 수 있는 시설을 보유하고, 이비인후과 전문의가 있는 병원
 - (진단서 기재 사항) 면제 대상 판단기준 검사방법, 장애정도 및 유형에 대한 구체적 진술, 듣기점수 제출 제외 해당 여부 등

□ (점수 환산) TOEIC 이외 외국어(영어)의 경우 TOEIC 점수(990점 만점) 기준으로 환산

□ (점수 반영) TOEIC (환산)점수 ÷ 990점 × 10점 (소수점 셋째자리에서 반올림)

○ 외국어(영어) 점수 보유자 중 TOEIC (환산)점수 320점 이하는 320점 부여

[참고] TOEIC 환산 점수표

① TOEIC-S 환산표

(단위 : 점)

TOEIC-S	등급	AH	AM	AL	IH	IM3
	점수	200이상	180-190	160-170	140-150	130
TOEIC		975	940	887.5	815	750
TOEIC-S	등급	IM2	IM1	IL	NH	NM 이하
	점수	120	110	90-100	60-80	50이하
TOEIC		700	652.5	582.5	477.5	320

② OPIc 환산표

(단위 : 점)

OPIc	AL	IH	IM3	IM2	IM1	IL 이하
TOEIC	975	937.5	867.5	767.5	595	320

③ TEPS-S 환산표

(단위 : 점)

TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC
86~99	990	66	895	46	645	26	460
85	987.5	65	885	45	635	25	452.5
84	985	64	875	44	622.5	24	445
83	982.5	63	865	43	610	23	437.5
82	980	62	855	42	597.5	22	432.5
81	975	61	845	41	585	21	427.5
80	972.5	60	835	40	570	20	420
79	970	59	825	39	560	19	412.5
78	967.5	58	815	38	550	18	405
77	962.5	57	800	37	540	17	397.5
76	957.5	56	787.5	36	532.5	16	387.5
75	952.5	55	772.5	35	522.5	15	380
74	950	54	757.5	34	517.5	14	370
73	945	53	745	33	510	13	357.5
72	937.5	52	730	32	502.5	12	350
71	932.5	51	717.5	31	497.5	11	342.5
70	927.5	50	702.5	30	492.5	10	335
69	920	49	687.5	29	487.5	9	325
68	912.5	48	672.5	28	477.5	8이하	320
67	902.5	47	660	27	470		

④ New TEPS 환산표

(단위 : 점)

New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC
558~600	990	316~318	815	241~242	640	185~186	465
526~557	985	314~315	810	239~240	635	184	460
504~525	980	311~313	805	237~238	630	183	455
486~503	975	309~310	800	236	625	181~182	450
471~485	970	306~308	795	234~235	620	180	445
458~470	965	304~305	790	232~233	615	178~179	440
446~457	960	301~303	785	230~231	610	177	435
437~445	955	299~300	780	229	605	176	430
428~436	950	297~298	775	227~228	600	174~175	425
420~427	945	294~296	770	225~226	595	173	420
412~419	940	292~293	765	224	590	171~172	415
406~411	935	290~291	760	222~223	585	170	410
400~405	930	288~289	755	220~221	580	169	405
394~399	925	285~287	750	219	575	167~168	400
389~393	920	283~284	745	217~218	570	166	395
384~388	915	281~282	740	215~216	565	164~165	390
379~383	910	279~280	735	214	560	163	385
375~378	905	277~278	730	212~213	555	161~162	380
370~374	900	274~276	725	211	550	160	375
366~369	895	272~273	720	209~210	545	158~159	370
362~365	890	270~271	715	208	540	157	365
359~361	885	268~269	710	206~207	535	156	360
355~358	880	266~267	705	204~205	530	154~155	355
352~354	875	264~265	700	203	525	153	350
348~351	870	262~263	695	201~202	520	151~152	345
345~347	865	260~261	690	200	515	150	340
342~344	860	258~259	685	198~199	510	148~149	335
339~341	855	256~257	680	197	505	146~147	330
336~338	850	254~255	675	195~196	500	145	325
333~335	845	252~253	670	194	495	144 이하	320
330~332	840	250~251	665	193	490		
327~329	835	248~249	660	191~192	485		
324~326	830	247	655	190	480		
322~323	825	245~246	650	188~189	475		
319~321	820	243~244	645	187	470		

③ 인정 자격증

□ (공통) 한국사 및 정보화 자격증(정량평가/5점)

항목	배점	자격증
한국사	1	한국사능력검정시험 3급
	2	한국사능력검정시험 2급
	3	한국사능력검정시험 1급
정보화 자격증	1	컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(舊, 1급)
	2	컴퓨터활용능력 1급

※ 각 항목의 배점 중 높은 자격증 각 1개만 인정
 ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정

□ 모집분야별 자격증

○ 채용형 인턴(정량평가/15점)

모집 분야	배점	자격증	
		자격증 및 시험증명서	시행기관
법무	5	행정관리사 3급	(사)한국행정관리협회
	10	행정관리사 2급 이상, 일반행정사, 경영지도사(인적자원 관리)	(사)한국행정관리협회, 한국산업인력공단
	15	공인노무사, 감정평가사, 법무사, 변리사, 변호사	한국산업인력공단, 법원행정처, 법무부
경영	5	세무회계 2급, 전산세무 2급, 전산회계운용사 2급, TAT 2급, FAT 1급, 전산회계 1급, 회계관리 1급, 원가분석사	한국세무사회, 대한상공회의소, 한국공인회계사회, 삼일회계법인, (사)한국원가관리협회
	10	경영지도사(재무관리), 경영지도사(인적자원관리), 경영 관리사, 세무회계 1급, 전산세무 1급, 전산회계운용사 1급, TAT 1급	한국산업인력공단, 삼일회계법인, 한국세무사회, 대한상공회의소, 한국공인회계사회
	15	세무사, 공인회계사, 공인노무사, 감정평가사, 변리사	한국산업인력공단, 금융감독원
안전	5	산업안전산업기사, 건설안전산업기사, 산업위생관리산 업기사	한국산업인력공단
	10	산업안전기사, 건설안전기사, 산업위생관리기사, 인간공학기사	한국산업인력공단
	15	산업안전지도사, 산업보건지도사, 건설안전기술사, 기계 안전기술사, 산업위생관리기술사, 인간공학기술사, 전기 안전기술사, 화공안전기술사	한국산업인력공단

모집 분야	배점	자격증	
		자격증 및 시험증명서	시행기관
지질	5	광산보안산업기사, 화약류관리산업기사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
	10	광산보안기사, 화약류관리기사, 광해방지기사, 응용지질기사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
	15	자원관리기술사, 화약류관리기술사, 광해방지기술사, 지질및지반기술사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
자원	5	광산보안산업기사, 화약류관리산업기사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
	10	광산보안기사, 화약류관리기사, 광해방지기사, 응용지질기사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
	15	자원관리기술사, 화약류관리기술사, 광해방지기술사, 지질및지반기술사	한국광해광업공단, 한국산업인력공단
환경	5	대기환경산업기사, 소음진동산업기사, 수질환경산업기사, 폐기물처리산업기사	한국산업인력공단
	10	대기환경기사, 소음진동기사, 수질환경기사, 토양환경기사, 폐기물처리기사, 광해방지기사	한국산업인력공단, 한국광해광업공단
	15	대기관리기술사, 소음진동기술사, 수질관리기술사, 토양환경기술사, 폐기물처리기술사, 광해방지기술사	한국산업인력공단, 한국광해광업공단
토목	5	토목산업기사, 건설재료시험산업기사, 측량및지형공간정보산업기사	한국산업인력공단
	10	토목기사, 건설재료시험기사, 측량및지형공간정보기사, 광해방지기사	한국산업인력공단, 한국광해광업공단
	15	토목구조기술사, 토질및기초기술사, 상하수도기술사, 지질및지반기술사, 측량및지형공간정보기술사, 토목시공기술사, 토목품질시험기술사, 광해방지기술사	한국산업인력공단, 한국광해광업공단
화공	5	화학분석기능사, 수질환경산업기사, 화학류제조산업기사	한국산업인력공단
	10	화공기사, 화학분석기사, 정밀화학기사, 화학류제조기사, 수질환경기사, 토양환경기사	한국산업인력공단, 한국광해광업공단
	15	화공기술사, 수질관리기술사, 토양환경기술사	한국산업인력공단

- ※ 각 모집분야별 자격증 중 배점이 가장 높은 자격증 각 1개만 인정
 ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정
 ※ 제출 서류는 접수 마감일 이후 발급분에 한함
 ※ 현재 시행하지 않는 자격 등은 통폐합된 자격을 관련기관에 확인 후 인정

○ 체험형 인턴(정량평가/25점)

모집분야	5점	15점	25점
사무직	행정관리사 3급 세무회계 2급 전산세무 2급 전산회계운용사 2급 TAT 2급 FAT 1급 전산회계 1급 회계관리 1급 원가분석사	행정관리사 2급 이상 일반행정사 경영지도사(인적자원관리) 경영지도사(재무관리) 경영지도사(인적자원관리) 경영관리사 세무회계 1급 전산세무 1급 전산회계운용사 1급 TAT 1급	공인노무사, 감정평가사, 법무사, 변리사, 변호사 세무사, 공인회계사,
기술직	광산보안산업기사 화약류관리산업기사 대기환경산업기사 소음진동산업기사 수질환경산업기사 폐기물처리산업기사 토목산업기사, 건설재료시험산업기사, 측량및지형공간정보산업기사 화학분석기능사 화학류제조산업기사 정보보안산업기사 정보처리산업기사 사무자동화산업기사	광산보안기사 화약류관리기사 광해방지기사 응용지질기사 대기환경기사 소음진동기사 수질환경기사 토양환경기사 폐기물처리기사 토목기사 건설재료시험기사 측량및지형공간정보기사 화공기사 화학분석기사 정밀화학기사 화학류제조기사 정보처리기사 빅데이터분석기사 전자계산기조직응용기사 정보보안기사 CISA CISSP	자원관리기술사 화약류관리기술사 광해방지기술사 지질및지반기술사 대기관리기술사 소음진동기술사 수질관리기술사 토양환경기술사 폐기물처리기술사 토목구조기술사 토질및기초기술사 상하수도기술사 지질및지반기술사 측량및지형공간정보기술사 토목시공기술사 토목품질시험기술사 화공기술사 정보관리기술사 컴퓨터시스템응용기술사 정보시스템감리사

- ※ 각 모집분야별 자격증 중 배점이 가장 높은 자격증 각 1개만 인정
 ※ 접수 마감일 이전까지 취득 완료하여 유효한 경우에 한하여 인정
 ※ 제출 서류는 접수 마감일 이후 발급분에 한함
 ※ 현재 시행하지 않는 자격 등은 통폐합된 자격을 관련기관에 확인 후 인정

3. 면접전형 배점 및 가점

□ 면접전형 배점

○ 채용형 인턴(대졸수준)

구분		정의	배점(점)
직무면접		직무수행에 필요한 지식, 기술, 태도 등 평가 ※직무전문성, 문제해결능력, 의사소통능력 등 심사	100
직업기초면접	인성	공단 핵심가치, 인·적성검사 결과, 자기소개서 등에 기반한 조직 적합 인재 종합 평가	60
	적성		40

- ※ 1차 면접전형(직무면접)은 직무 관련 주제 제시 후 해결방안 등을 작성하여 응시자별 발표
- ※ 구조화된 역량면접을 원칙으로 함
- ※ 입사지원서 및 인성검사 결과는 면접 시 참고자료로 활용
(개인정보 등 식별이 가능한 정보는 블라인드 처리 후 제공)
- ※ 면접 여건에 면접방식, 평가항목 및 배점 등 변경 가능

○ 채용형 인턴(고졸제한)

평가항목		배점(점)	비 고
직업능력	직업기초능력*	20	·경험 또는 상황 면접도구 활용 ·NCS 기반 면접문항 개발
	직무수행능력**	40	
인·적성		40	

- * 직업인이라면 공통적으로 갖추어야 할 능력으로 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리의 10개 영역에 대한 평가
- ** NCS 기반의 산업부분별·수준별 직무수행능력에 대한 평가
- ※ 문답식 개별 또는 집단면접(면접대상 인원에 따라 인원 구성)
- ※ 면접 여건에 평가항목 및 배점 등 조정 가능
- ※ 입사지원서 및 인성 결과는 면접 시 참고자료로 활용될 수 있음
(개인정보 등 식별이 가능한 정보는 블라인드 처리 후 제공)

□ 면접전형 가점

○ 장애인, 취업지원대상자 대상 공통 가점만 부여

붙임 4 자기소개서 항목 및 작성 기준

① 채용형 인턴(대졸수준)

□ 자기소개서 항목

구분	주요 내용	글자수
채용형 인턴 (대졸수준)	우리 공단의 핵심가치 중 가장 중요하다고 생각하는 가치는 무엇이며, 지원 직무에서 이를 어떻게 실천하여 공단 발전에 기여할 수 있을지 구체적인 경험과 함께 작성해 주십시오.	500자
	본인이 설정한 목표를 달성하기 위해 어떤 노력을 기울였으며, 예상치 못한 난관에 부딪혔을 때 어떻게 극복했는지 구체적인 경험을 바탕으로 작성해 주십시오.	500자
	다양한 배경과 가치관을 가진 사람들과 효과적으로 소통하고 협력하기 위해 필요한 역량은 무엇이라고 생각하며, 본인은 이를 어떻게 발휘해 왔는지 구체적인 경험을 들어 작성해 주십시오.	500자
	우리 공단에서 일하고 싶은 이유와 지원한 분야에서 본인의 강점을 활용해 어떻게 공단에 기여할 수 있을지 구체적으로 작성해 주십시오.	500자

□ 자기소개서 평가 기준

○ 자기소개서 감점 기준 ⇨ 어느 하나에 해당하는 경우 30점 감점 처리

항목	배점 기준
공단명 오기재	▶ 통합 이전 기관명 기재, 기관명 약칭 사용 시 오기재 등 (단, 우리 공단에서의 포부 등을 위해 기재할 경우에만 공단명 사용 가능)
표절	▶ 타 기관에 제출한 타인 등의 자기소개서를 표절할 경우 - 표절은 표절 검사기관의 방식에 따르며, 일정 기준 초과 시에 해당
글자수 미충족	▶ 자기소개서 한 항목이라도 글자수가 70% 미만일 경우 (무의미한 글자의 나열로 글자수를 채운 경우 포함)
블라인드 위배 시	▶ 특정기관, 단체, 동호회, 우리 공단 등에서의 경력, 경험 등 기재 ▶ 성명, 연령, 성별, 학력 등 개인정보를 유추할 수 있는 단어 또는 문장 등을 기재하는 경우

○ 자기소개서 불성실 작성 기준 ⇨ 어느 하나에 해당하는 경우 부적격 처리

항목	배점 기준
타 기관명 기재	▶ 자기소개서 내용이 타 기관에 대한 입사지원 내용일 경우 ▶ 타 기관명을 기재한 경우
글자수 미충족	▶ 자기소개서 한 항목 이상 글자수가 10% 미만일 경우 ▶ 의미 없는 문자, 단어, 문장 등을 나열한 경우 (예시) ㅋㅋㅋ, ㅎㅎㅎ, zxcv, 1234, □□□, 000, □ㄱㅇ ▶ 명언, 노래가사, 책 속 구절 등으로만 인용하여 문장을 완성한 경우
질문과 무관한 답변	▶ 지원분야와 무관한 입사지원 내용일 경우
동일/유사항목 기재	▶ 자기소개서 두 개 이상의 내용이 일정수준(한 문장) 이상 동일한 경우
기타	▶ 자기소개서 심사 시 기타 불성실 기재에 해당한다고 판단한 경우

② 채용형 인턴(고졸제한)

□ 자기소개서 항목

구분	주요 내용	글자수
채용형 인턴 (고졸제한)	우리 공단에 입사 후 어떤 방법을 통해 전문성을 키워 공단 발전에 기여하고 싶은지 작성해 주십시오.	500자
	팀 활동 중 의견 충돌이 발생했을 때 갈등 상황을 해결하고 팀워크를 유지하기 위한 본인만의 방법을 구체적인 경험과 함께 작성해 주십시오.	500자
	새로운 것을 배우고 익히는 과정에서 어려움을 느꼈던 경험과 이를 극복하기 위한 본인만의 방법을 작성해 주십시오.	500자
	우리 공단에서 일하고 싶은 이유와 지원한 분야에서 본인의 강점을 활용해 어떻게 공단에 기여할 수 있을지 구체적으로 작성해 주십시오.	500자

□ 자기소개서 평가 기준(적/부 심사)

○ 자기소개서 부적격 기준 ⇨ 어느 하나에 해당하는 경우

항목	배점 기준
공단명 오기재	▶ 통합 이전 기관명 기재, 기관명 약칭 사용 시 오기재 등 (단, 우리 공단에서의 포부 등을 위해 기재할 경우에만 공단명 사용 가능)
타 기관명 기재	▶ 자기소개서 내용이 타 기관에 대한 입사지원 내용일 경우 ▶ 타 기관명을 기재한 경우
표절	▶ 타 기관에 제출한 타인 등의 자기소개서를 표절할 경우 - 표절은 표절 검사기관의 방식에 따르며, 일정 기준 초과 시에 해당
글자수 미충족	▶ 자기소개서 한 항목이라도 글자수가 70% 미만일 경우 (무의미한 글자의 나열로 글자수를 채운 경우 포함) ▶ 명언, 노래가사, 책 속 구절 등으로만 인용하여 문장을 완성한 경우
블라인드 위배 시	▶ 특정기관, 단체, 동호회, 우리 공단 등에서의 경력, 경험 등 기재 ▶ 성명, 연령, 성별, 학력 등 개인정보를 유추할 수 있는 단어 또는 문장 등을 기재하는 경우
질문과 무관한 답변	▶ 지원분야와 무관한 입사지원 내용일 경우
동일/유사항목 기재	▶ 자기소개서 두 개 이상의 내용이 일정수준(한 문장) 이상 동일한 경우
기타	▶ 자기소개서 심사 시 기타 불성실 기재에 해당한다고 판단한 경우

③ 체험형 인턴

□ 자기소개서 항목

구분	주요 내용	글자수
체험형 인턴	개인적인 이익이나 주변의 요구보다 공정한 기준과 원칙을 우선하여 행동한 경험을 당시 상황과 본인이 준수하고자 한 기준, 구체적인 행동 및 그 결과를 중심으로 기술해 주십시오.	500자
	성실하고 일관된 태도로 조직 구성원의 신뢰를 얻은 경험을 작성해 주십시오. 신뢰를 얻기 위해 지속적으로 실천한 행동과 그로 인해 구성원 또는 조직에 나타난 변화를 구체적으로 기술해 주십시오.	500자
	체험형 인턴 지원 동기와 인턴기간 동안 수행하고자 하는 업무와 이를 통해 개발하고자 하는 직무역량 등을 구체적으로 기술해 주십시오.	500자

□ 자기소개서 평가 기준

○ 자기소개서 감점 기준 ⇨ 어느 하나에 해당하는 경우 30점 감점 처리

항목	배점 기준
공단명 오기재	▶ 통합 이전 기관명 기재, 기관명 약칭 사용 시 오기재 등 (단, 우리 공단에서의 포부 등을 위해 기재할 경우에만 공단명 사용 가능)
표절	▶ 타 기관에 제출한 타인 등의 자기소개서를 표절할 경우 - 표절은 표절 검사기관의 방식에 따르며, 일정 기준 초과 시에 해당
글자수 미충족	▶ 자기소개서 한 항목이라도 글자수가 70% 미만일 경우 (무의미한 글자의 나열로 글자수를 채운 경우 포함)
블라인드 위배 시	▶ 특정기관, 단체, 동호회, 우리 공단 등에서의 경력, 경험 등 기재 ▶ 성명, 연령, 성별, 학력 등 개인정보를 유추할 수 있는 단어 또는 문장 등을 기재하는 경우

○ 자기소개서 불성실 작성 기준 ⇨ 어느 하나에 해당하는 경우 부적격 처리

항목	배점 기준
타 기관명 기재	▶ 자기소개서 내용이 타 기관에 대한 입사지원 내용일 경우 ▶ 타 기관명을 기재한 경우
글자수 미충족	▶ 자기소개서 한 항목 이상 글자수가 10% 미만일 경우 ▶ 의미 없는 문자, 단어, 문장 등을 나열한 경우 (예시) ㅋㅋㅋ, ㅎㅎㅎ, zxcv, 1234, □□□, 000, □ㄱㅇ ▶ 명언, 노래가사, 책 속 구절 등으로만 인용하여 문장을 완성한 경우
질문과 무관한 답변	▶ 지원분야와 무관한 입사지원 내용일 경우
동일/유사항목 기재	▶ 자기소개서 두 개 이상의 내용이 일정수준(한 문장) 이상 동일한 경우
기타	▶ 자기소개서 심사 시 기타 불성실 기재에 해당한다고 판단한 경우

[참고] 블라인드 처리 기준 및 작성 예시

구분	위배 기준	위반 사례	작성 예시
성명	입사지원서 성명 기재란 외 성명 기재 시	▶ “아버지가 주신 이광업이라는 이름이 부끄럽지 않게” ▶ “같은 이씨로서”	• 이름 또는 성씨 등 삭제 ▶ “아버지가 주신 이름이 부끄럽지 않게” ▶ “같은 성을 가진...”
성별	본인의 성별을 직·간접적으로 기재 시	• (군경력) 남성으로 유추가능한 의무복무 경력 기재 불가, 단 성별 유추가 불가능한 일반 군경력 기재 가능 ▶ “집안의 장남(장녀)으로서” ▶ “가정주부로서” ▶ “대학시절 여성 동아리회장으로서” ▶ “친구들은 예스맨이라고 부릅니다.” ▶ “산업기능요원으로서 복무하며”	• 성별 유추 가능한 단어 삭제 ▶ “OOO으로 전역하여” ▶ “대학시절 OO동아리회장으로서” • 관용적으로 쓰이는 영어식 표현 ‘스마일맨’, ‘예스맨’과 같은 단어 삭제
나이	본인의 연령을 직·간접적으로 기재 시	• 생년 또는 특정시기로 나이 유추 가능 시 ▶ “1997년 생으로” ▶ “2010년도에 고등학교에 입학하여” ▶ 올해 25살이 된 저는 • (군경력) 나이 유추가능한 의무복무 경력 기재 불가 ▶ “2025년도에 부사관으로 만기 전역을 하고	• 나이 유추가능한 단어 삭제
출신지역	본인의 출신, 출신 지역을 직·간접적으로 기재 시	▶ “경상도에서 태어나” ▶ “서울 토박이로서” ▶ “고등학교까지 원주에서 졸업하고”	• 본인의 출신, 출신 지역이 유추 가능한 단어 삭제
출신학교 및 학력	출신학교, 학력 직·간접적으로 기재 시	▶ “광업대학교에서 지질학을 전공하고” ▶ “광업고를 졸업하고”	• 이메일, 동아리명, 학교 위치, 지도교수명 등 언급 불가 (단순 전공명은 가능)
가족관계	가족 및 친인척의 신분 직·간접적으로 기재 시	▶ “한국광해광업공단에서 근무하신 아버지의 영향으로” ▶ “산업부에서 근무하신 큰아버지의 영향으로”	▶ “OO공단에서 근무하신 아버지의 영향으로” ▶ “OO에서 근무하신 어머니의 영향으로”
경력사항	근무기관 기재 시	▶ “한국광해광업공단에서 계약직으로 근무하며” ▶ “광업대학교 연구실에서 근무하며”	• 자기소개서 지원포부 서술을 위한 당사명 언급 가능, 경력 기재 불가 ▶ “OO공단에서 계약직으로 근무하며” ▶ “OO대학교 연구실에서 근무하며”
기타	콘테스트명, 학회명, 주최사 등 직·간접적으로 기재 시	▶ “지질학회에서 암반역학이라는 주제로” ▶ “2026년 서울 k-마라톤 대회에서 1등으로 입상한 경험을 가지고”	• 구체적인 명칭 등 언급 불가 ▶ OO학회, OO대학교, OO고, OO교수님, OO콘테스트, OO주관 ▶ “OO년 OO마라톤 대회에서”
	기관명 기재 시	• 공단명 오기재 시 ▶ 한국광해공업공단, 광해공업공단, 광해공단, 광물공단, (한국)광물자원공사, (한국)광해관리공단 등	• 통상적으로 사용되는 공단 명칭 기재 시 인정(단, 입사 후 포부 기재 시에만 허용) ▶ 한국광해광업공단, 광해광업공단, 공단, KOMIR

※ 자기소개서 작성 시 상기 사항에 준하여 작성

붙임 5 필기시험 출제 범위

1. 채용형 인턴(대졸수준)

□ NCS 기반 직업기초능력

구분	출제분야	출제유형	시간	배점	과락기준
채용형 인턴	의사소통능력 문제해결능력 대인관계능력 자원관리능력	객관식 5지선다형	40분	40문항/ 40점	40% 미만 득점 시 불합격 처리

※ 문항수 및 시험시간 변동 가능, NCS 기반 직업기초능력 난이도 대졸 수준에 해당

※ NCS 기반 직업기초능력 배점의 40% 미만 시 불합격 처리

□ 직무지식 출제범위

모집분야	출제범위	난이도	출제유형	시간	배점
법무	1. 법학개론 2. 민법 3. 상법 4. 행정법	대졸수준	객관식 5지선다형	60분	60문항 /60점
경영	1. 경영학 2. 재무관리 3. 중급회계 4. 관리회계				
안전	1. 기계·전기·화학설비위험방지기술 2. 인간공학 및 시스템안전공학 3. 안전관리론 4. 건설안전기술				
지질	1. 암석·광물학 2. 구조지질학 3. 탐사공학 및 지질공학 4. 광상학				
자원	1. 자원개발공학 2. 암반공학 3. 자원처리공학 4. 광해방지공학	대졸수준	객관식 5지선다형	60분	60문항 /60점
환경	1. 환경공학개론 2. 수질 오염 방지기술 3. 토양 및 지하수 오염 정화기술 4. 토양 및 지하수 환경 관계 법규				
토목	1. 응용역학 2. 측량학 3. 토목시공학 4. 토질 및 기초				
화공	1. 일반화학 2. 분석화학 3. 무기화학(수질분석, 기기분석)				

※ 문항수 및 시험시간 변동 가능, 직무지식 난이도 대졸 수준에 해당

※ 직무지식 배점의 40% 미만 시 불합격 처리

2. 채용형 인턴(고졸제한)

□ NCS 기반 직업기초능력

구분	출제분야	출제유형	시간	배점	과락기준
채용형 인턴	의사소통능력	객관식 5지선다형	80분	80문항/ 100점	40% 미만 득점 시 불합격 처리
	수리능력				
	자원관리능력				
	정보능력				

※ 문항수 및 시험시간 변동 가능, NCS 기반 직업기초능력 난이도 고졸 수준에 해당

※ NCS 기반 직업기초능력 배점의 40% 미만 시 불합격 처리

붙임 6 이전 지역인재 채용목표제 운영지침(국토교통부 예규)

1. 이전지역(원주시 및 강원특별자치도)인재의 개념

- 공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 지방대학 및 고등학교(이하“이전지역 학교”라 함)를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업 예정인 사람

※ 대학졸업예정자는 4년(=8학기, 전문대학의 경우 2년=4학기)이상 등록하고, 최종학기 수강신청 학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업 예정자로 인정되어 서류 접수 마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능해야 하고, 이전공공기관에서 요구하는 시점에 제출할 수 있어야 함

2. 이전지역 학교

- 공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 소정의 학교로 하며, 세부기준은 다음과 같음

- ① 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교를 말하며, 이전지역에 소재하는 대학, 산업 대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학 제외), 기술대학, 각종 학교 등의 본교

* 한국방송통신대학교의 지역대학 중 이전지역에 소재하는 지역대학은 이전지역 학교에 포함

- ② 「고등교육법」 제24조에 따른 분교 및 제2조 각 호에 따른 학교의 지방캠퍼스(이원화 캠퍼스)

* 본교와 다른 이전지역에 분교 및 이원화 캠퍼스가 위치한 경우, 해당 캠퍼스가 위치한 시·도의 지역인재로 포함되며, 이 경우 이전지역에서 대학교를 졸업, 졸업 예정인 것으로 확인이 가능해야 함

** 이전지역이 아닌 지역에 위치한 이원화 캠퍼스 중 본교가 이전지역에 위치한 경우에는 이원화 캠퍼스도 본교가 위치한 시·도의 지역인재로 포함

- ③ 「울산과학기술원법」에 따른 울산과학기술원, 「광주과학기술원법」에 따른 광주과학기술원, 「대구경북과학기술원법」에 따른 대구경북과학기술원 및 「한국과학기술원법」에 따른 한국과학기술원

- ④ 특별법으로 설치된 다음 학교는 졸업 후 임용이 보장되고 일정 기간 복무 의무를 지며 국고에서 학비를 부담하므로 소재지에 관계없이 제외

㉠「경찰대학 설치법」에 의한 경찰대학(경기)

㉡「사관학교 설치법」에 의한 육·해·공군사관학교(서울·경남·충북)

㉢「국군간호사관학교 설치법」에 의한 국군간호사관학교(대전)

㉣「육군3사관학교 설치법」에 의한 육군 제3사관학교(경북)

- ⑤ 「초·중등교육법」 제2조제3호에 따른 고등학교·고등기술학교

※ 외국학교 및 지방에 있는 외국학교의 분교는 제외

3. 이전지역인재

□ 이전지역 학교를 졸업하였거나 졸업예정인 사람으로 다음과 같음

① 다음의 이전지역대학 졸업(예정)자

㉠ 이전지역에 위치한「고등교육법」상의 학교와 과학기술 대학을 졸업한 경우

㉡ 한국방송통신대학교의 경우 이전지역에 위치한 학교에서 전 기간을 수강하고 졸업한 경우

② 이전 지역인재 기준에 포함되지 않는 아래 학교를 최종적으로 졸업하거나 졸업 예정인 사람 또는 열거된 학력을 보유한 사람은 해당 학력을 제외한 최종 학력이 이전지역 학교일 경우

㉠ 「고등교육법」, 특별법 등 교육관계 법령에 규정된 대학원

㉡ 「고등교육법」에 규정된 사이버대학

㉢ 「평생교육법」에 규정된 평생교육기관

㉣ 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」제6조에 의한 독학학위 취득자

㉤ 「학점인정 등에 관한 법률」제9조에 의한 학위 취득자

③ 학교 소재지가 변경된 경우

㉠ 수도권 소재 학교 및 수도권을 제외한 지역소재 학교가 이전지역으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이전 졸업자는 이전 지역인재에서 제외

㉡ 지방소재 학교가 수도권으로 이전하였거나 이전지역 밖으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이후 입학자는 수도권 또는 이전지역 밖의 학교를 졸업하거나 졸업 예정인 것으로 보아 이전 지역인재에서 제외

[예 시]

〈본교의 위치와 분교·지방캠퍼스의 위치가 다른 경우〉

- 본교가 수도권에 위치하고, 분교·지방캠퍼스가 지방에 위치한 경우:
분교·지방캠퍼스는 지역인재에 해당
- 본교가 지방에 위치하고, 분교·지방캠퍼스가 다른 지방에 위치한 경우:
분교·지방캠퍼스는 해당 캠퍼스가 위치한 곳의 지역인재에 해당
- ※ 부산대 본교는 부산에 위치, 지방캠퍼스인 양산캠퍼스의 경우 경남에 위치하므로, 본교 학생은 부산, 양산캠퍼스 학생은 경남의 지역인재에 해당

〈이전지역 대학교와 타 지역 대학교를 모두 졸업한 경우〉

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 서울 소재 대학 졸업 : 해당
- 타지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학 졸업(예정) : 해당

〈대학 졸업 후 다른 대학에 재학 중인 경우〉

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 타지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 해당
- 타지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- ※ 다만, 이전지역 대학에 편·입학하여 졸업한 후에는 이전지역 인재에 해당

〈한국방송통신대학교의 수강지역대학을 변경한 경우〉

- 타지역 대학에서 수강하다가 이전지역대학으로 수강지역 변경 : 비해당
- 이전지역대학에서 수강하다가 타지역 대학으로 수강지역 변경 : 비해당

〈대학 중퇴 후 다른 대학에 재학 중인 경우〉

- 이전지역 대학 중퇴 후 다시 타지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- 타지역 대학 중퇴 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- ※ 다만, 이전지역 대학에 편·입학하여 졸업한 후에는 이전지역 인재에 해당

〈경찰대학·사관학교를 중퇴한 경우〉

- 이전지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 해당
- 타지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 비해당

〈대학 졸업 후 대학원을 재학 또는 졸업한 경우〉

- 이전지역 대학 졸업 후 타 지역 소재 대학원 재학 또는 졸업 : 해당
- 타지역 소재 대학 졸업 후 이전지역 대학원 재학 또는 졸업 : 비해당

붙임 7 장애인 등 편의 지원 제공 안내

1. 편의제공 대상

- ☐ 공단 신입사원 채용 입사 지원자 중 입사지원서 접수 마감일 현재 기준, 아래의 요건에 해당하는 자
 - 「장애인복지법 시행령」제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
 - 임신부, 과민성대장·방광증후군 환자 등 편의지원 제공이 필요한 자

2. 편의제공 신청 방법

- ☐ 편의제공 신청은 입사지원 기간에 입사지원서에 작성하여 신청
 - ※ 증빙자료 제출은 필기시험·면접시험 응시 대상이 되면 공단이 별도 요구

3. 편의제공 신청 유의사항

- ☐ 장애유형별 편의제공 내용 및 증빙서류에서 본인의 편의제공 대상 여부, 편의제공 신청 가능 내용 필요여부 등을 사전에 반드시 확인
 - ※ 상이등급자의 경우, 장애인복지법상의 장애정도표를 기준으로 본인이 어떤 장애 유형과 정도에 해당되는지 참조
- ☐ 의사진단서는 「의료법」 제3조에 의거하여 종합병원(또는 상급종합병원)에서 발급한 원본만 인정(입사지원서 접수 마감일 기준 2년 이내만 유효)
 - ※ 다만, 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사소견서나 임신사실확인서도 인정
 - ※ 발급기관 종합병원(또는 상급종합병원) 해당 여부 및 소재지는 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr) → [병원·약국 찾기]에서 조회(반드시 병원 확인 후 발급)

4. 장애유형별 편의 지원 내용

전형단계	장애유형		편의제공 내용
인성 검사			▶ 장애 유형과 정도, 편의 제공의 필요성과 기존 편의 제공과의 형평성 등을 검토하여 결정
면접 전형	지체 장애	상지	▶ 전담도우미 지원
		하지	▶ 장애특성 면접위원 사전 고지
	뇌병변장애		▶ 전담도우미 지원 ▶ 장애특성 면접위원 사전 고지
	시각장애		▶ 전담도우미 지원 ▶ 장애특성 면접위원 사전 고지
	청각장애		▶ 의사전달보조요원 지원 ▶ 보조공학기기 지참 허용 ▶ 장애특성 면접위원 사전 고지
기타		▶ 장애 유형과 정도, 편의 제공의 필요성과 기존 편의 제공과의 형평성 등을 검토하여 결정	

【 의사진단서 발급 시 유의사항 】

- 발급기관: 「의료법」제3조에 의한 종합병원 (또는 상급종합병원)
 - 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr)의 [병원·약국찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급받아야 하며, 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 함
 - 의사진단서가 아닌 입원·통원확인서, 진료확인서, (통원)치료확인서 등은 증빙서류로 불인정
 - 임신부의 경우에는 「의료법」제3조에 의한 의원급 및 병원급 의료기관이 발급한 의사소견서 또는 임신사실확인서로 증빙 가능(임신주수 또는 예정일 포함)
- 의사진단서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용(아래 3가지)
 - ① (장애)유형 및 정도 등에 대한 구체적 진술
 - * 시각장애의 경우, 시력 또는/및 시야각 명기
 - ② (장애로 인한) 시험 응시 시 불편사항
 - ③ 제공받고자 하는 편의제공 항목에 대한 필요성 인정 여부
 - 장애 유형 및 정도에 따른 편의제공 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재
 - 원서접수 시 신청내용과 의사진단서 기재내용이 다를 경우 의사진단서에 의함

붙임 8 제출 서류

1. 증빙서류 일체는 최종면접 시에 원본 제출하여야 하며, 장애인 등 편의지원 신청자는 관련 증빙서류를 사전에 제출하여야 함
2. 제출서류는 진위 확인용으로만 확인되며, 개인정보 보호를 위해 주민등록번호 뒷자리는 블라인드 처리하여 제출
3. 진위 확인을 위해 발급처 및 발급 기간 제한
4. 지원자의 고의 또는 과실에 따른 지원 서류 오기재로 합격 여부의 변동이 발생할 경우, 합격자 발표일로부터 향후 5년간 공단의 다른 채용공고에 대한 지원 제한

□ 입사지원 시 증빙서류 제출

- 제출대상 : 입사 지원자 중 하기 항목 대상자
- 제출방법 : 입사지원서 제출 시 증빙서류 스캔본 업로드
- 제출서류

구분	증빙서류
장애인 등 편의 지원 신청자	• 해당 장애 증빙서류 ※ 장애인 증명서, 의사진단서(접수 마감일 기준 2년 이내), 소견서 등

□ 최종면접전형 시 증빙서류 제출

- 제출대상 : 최종면접전형 참석 대상자
- 제출방법 : 최종면접전형 참석 시 원본 등 지참하여 제출
- 제출서류

구분	제출 서류	제출대상
기본서류	• 주민등록초본(병역사항 반드시 포함) 또는 병적증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류만 인정 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함 ※ 남성지원자의 경우 병역사항 기재된 원본 제출, 초본으로 병역사항 확인이 안되는 경우 병적증명서 대체 가능 • 후견등기사항부존재증명서 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함 • 친인척 재직 등 확인서 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함	전 응시자
외국어(영어)	• 외국어(영어) 성적표 ※ 원서 접수 시 어학성적으로 입력한 점수와 동일하여야 함 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함 • (청각장애인의 경우) 의사진단서 원본 ※ 접수 마감일로부터 역산하여 2년이 되는 해의 1월1일부터 발급된 진단서에 한함(의사 소견서 불인정)	해당자
이전지역인재	• 대학교 이하 최종학력 졸업(예정)증명서 원본 ※ 졸업증명서 우측 상단에 학교(캠퍼스) 소재지를 시(市) 또는 군(君) 단위까지 수기 기재 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함	

구분	제출 서류	제출대상
자격증	•자격증 원본(자격제한 자격증 및 서류전형 배점 자격증 대상) ※원서 접수 시 입력한 자격증과 동일하여야 함	해당자
취업지원대상자	•취업지원대상자 증명서 ※정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류만 인정 ※접수 마감일 이후 발급분에 한함	
자립준비청년	•자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인 가능 서류 ※행정복지센터 또는 보호시설에서 발급 ※접수 마감일 이후 발급분에 한함	
장애인	•장애인증명서 또는 중증장애인 확인서(중증장애인의 경우) ※ 장애인 증명서는 정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류만 인정하며, 중증장애인 확인서는 한국장애인고용 공단에서 발급한 서류만 인정 ※ 접수 마감일 이후 발급분에 한함	
저소득층지원자	•국민기초생활수급자 증명서(지원자 본인 명의 발급) ※정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류만 인정 ※접수 마감일 이후 발급분에 한함	
북한이탈주민	•북한이탈주민등록확인서(또는 북한이탈주민보호대상자 결정 통지서), 가족관계증명서, 주민등록등본 ※정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류 또는 행정기관 발급분 ※접수 마감일 이후 발급분에 한함	
경력단절여성	•혼인관계증명서(또는 가족관계증명서) ※접수 마감일 이후 정부24(www.gov.kr) 사이트에서 온라인 발급 서류만 인정 •경력증명서와 국민연금가입증명서(또는 건강보험자격득실확인서) ※제출된 증빙만으로 경력 해당 여부의 확인이 어려운 경우, 해당 경력 불인정 가능	
근로경력자	•경력증명서 ※접수 마감일 이후 공단에서 발급한 서류만 인정	

※ 진위 여부 확인을 위해 필요한 경우 추가 자료를 요구할 수 있음

붙임 9 불합격자 이의신청서

한국광해광업공단 채용 불합격자 이의신청서 (제24조 제1항 관련)

지원자 정 보	수험번호		성명	
	지원분야		생년월일	
	이메일		연락처	
이의 신청 내용	하기 내용 삭제 후 해당 내용 기입 必 ※ 신청 시 유의 사항 ① 지원자 정보는 누락없이 모두 반드시 기재 ② 채용 불합격과 관련한 이의신청 사항 및 절차상 문제 ③ 기타 문의 및 질의사항은 답변하지 않음 ④ 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행 ⑤ 사실관계 확인기간에 따라 답변에 기간이 소요될 수 있음			
상기 본인은 OOOO년 한국광해광업공단 직원 채용과 관련하여 위와 같은 사유로 이의를 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)				

붙임 10 채용서류 반환 청구서

채용서류 반환 청구서

(제25조 제2항 관련)

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국광해광업공단 사장 귀하

공지사항

1. 흰색 칸만 작성해 주시기 바랍니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 14일 이내에 반환요구 서류를 발송하고 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수 취급우편물을 통해 발송됩니다.
4. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

붙임 11 친인척 재직 등 확인서

확 인 서

(제20조 제9항 관련)

불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 입사지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 한국광해광업공단 임·직원 중 친인척 관계가 있다. (유 : ☐, 무 : ☐)

- 친인척 관계에 있다면 ()촌 이내의 관계이며, (부서)에 근무 중인 (성명)이다.

※ 친인척 범위: 본인의 배우자, 본인과 4촌 이내의 혈족·인척

- 재직 중인 친인척 관계의 임·직원이 있다면 해당 임·직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다. (생각한다 : ☐ / 생각하지 않는다 : ☐)

2. 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익제공 등을 통해 채용에 관여한 사실이 있다.

(유 : ☐, 무 : ☐)

3. 부정한 방법으로 시험에 응시하였거나, 입사지원서 요구한 서류를 미제출 또는 위조·변조 등 부당한 방법으로 서류를 제출한 사실이 있다.

(유 : ☐, 무 : ☐)

기재 사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되는 경우 한국광해광업공단의 관련 규정 및 민법 제103호(반사회질서의 법률행위), 제109조(착오로 인한 의사표시), 제110조(사기, 강박에 의한 의사표시) 등에 따라 본인의 채용이 효력을 잃거나 취소될수 있다는 사실을 충분히 인지하였으며, 자유로운 의사로 이에 동의합니다. 또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 합격이 취소될 수 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

○ 생년월일 :

○ 성 명 :

(서명)

☐ 개인정보의 수집·이용 고지

① 수집·이용 목적

- 공공기관 채용경로 조사 및 채용비리 여부 조사

② 수집·이용 항목

- 성명, 생년월일, 한국광해광업공단 임·직원과의 관계 및 해당 직원 소속·성명

③ 보유기간 : 재직기간동안 보유

한국광해광업공단 사장 귀하

[참고]

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	·부부	·부모 ·자녀	·조부모 ·형제 및 그 배우자	·백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ·형제의 자녀 (조카)	·백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			·외조부모	·외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	·외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		·부모	·조부모 ·형제 및 그 배우자	·백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ·형제의 자녀 (조카)	·백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			·외조부모	·외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	·외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

붙임 12 입사지원서의 자기소개서 작성 항목

1. 채용형 인턴(대졸수준)

1. 우리 공단의 핵심가치 중 가장 중요하다고 생각하는 가치는 무엇이며, 지원 직무에서 이를 어떻게 실천하여 공단 발전에 기여할 수 있을지 구체적인 경험과 함께 작성해 주십시오. (500자 이내)

2. 본인이 설정한 목표를 달성하기 위해 어떤 노력을 기울였으며, 예상치 못한 난관에 부딪혔을 때 어떻게 극복했는지 구체적인 경험을 바탕으로 작성해 주십시오. (500자 이내)

3. 다양한 배경과 가치관을 가진 사람들과 효과적으로 소통하고 협력하기 위해 필요한 역량은 무엇이라고 생각하며, 본인은 이를 어떻게 발휘해 왔는지 구체적인 경험을 들어 작성해 주십시오. (500자 이내)

4. 우리 공단에서 일하고 싶은 이유와 지원한 분야에서 본인의 강점을 활용해 어떻게 공단에 기여할 수 있을지 구체적으로 작성해 주십시오. (500자 이내)

2. 채용형 인턴(고졸제한)

1. 우리 공단에 입사 후 어떤 방법을 통해 전문성을 키워 공단 발전에 기여하고 싶은지 작성해 주십시오. (500자 이내)

2. 팀 활동 중 의견 충돌이 발생했을 때 갈등 상황을 해결하고 팀워크를 유지하기 위한 본인만의 방법을 구체적인 경험과 함께 작성해 주십시오. (500자 이내)

3. 새로운 것을 배우고 익히는 과정에서 어려움을 느꼈던 경험과 이를 극복하기 위한 본인만의 방법을 작성해 주십시오. (500자 이내)

4. 우리 공단에서 일하고 싶은 이유와 지원한 분야에서 본인의 강점을 활용해 어떻게 공단에 기여할 수 있을지 구체적으로 작성해 주십시오. (500자 이내)

3. 체험형 인턴

1. 개인적인 이익이나 주변의 요구보다 공정한 기준과 원칙을 우선하여 행동한 경험을 당시 상황과 본인이 준수하고자 한 기준, 구체적인 행동 및 그 결과를 중심으로 기술해 주십시오. (500자 이내)

2. 성실하고 일관된 태도로 조직 구성원의 신뢰를 얻은 경험을 작성해 주십시오. 신뢰를 얻기 위해 지속적으로 실천한 행동과 그로 인해 구성원 또는 조직에 나타난 변화를 구체적으로 기술해 주십시오. (500자 이내)

3. 체험형 인턴 지원 동기와 인턴기간 동안 수행하고자 하는 업무와 이를 통해 개발하고자 하는 직무역량 등을 구체적으로 기술해 주십시오 (500자 이내)

붙임 13 입사포기 각서

입 사 포 기 각 서

☐ 성 명 :

☐ 생년월일 :

☐ 지원분야 :

☐ 수험번호 :

상기 본인은 개인 사정으로 인하여 한국광해광업공단
입사를 포기하고자 입사포기각서를 제출하며, 본 각서 제출
후 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

성명 : _____ (인)

한국광해광업공단 사장 귀하